

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1 КЪМ ПОКАНАТА ЗА УЧАСТИЕ**

### **УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШЕН КОНКУРЕНТЕН ИЗБОР**

#### ***Раздел I. Подаване на оферта***

1. Офертата се представя лично от заинтересованото лице или от негов упълномощен представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя в поканата.
2. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в поканата, преди часа и датата, определени като краен срок за подаване на оферти, и посочени в поканата.
3. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определени от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли първоначалната си оферта.
4. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя с изключение на случаите по чл. 48, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП (в сила до 01.11.2019 г., отм. с ДВ, бр. 17 от 2019 г.).
5. Не се приема и оферта в опаковка, която е незапечатана или е с нарушена цялост. Такава оферта се връща на заинтересованото лице и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.
6. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

#### ***Раздел II. Подкреждане на офертата***

##### **Офертата следва да съдържа:**

1. Попълнен от участника образец на оферта (*Приложение 2 към поканата за участие, оригинал*).
2. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или нотариално заверено копие на оригинала).  
Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ заинтересованото лице съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен негов представител, се представя пълномощно на лицето, подписало офертата (оригинал или нотариално заверено копие на оригинала). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата за участие и да представлява участника във вътрешния конкурентен избор.
3. Попълнен от участника образец на Ценово предложение (*Приложение 2.1. към образца на оферта, оригинал*).
4. В случай че участник във ВКИ избере да предложи ново оборудване, в офертата си същият следва да представи попълнено и подписано от представляващия участника техническо предложение за новото оборудване, по образец от Приложение № 5 „Техническо предложение“ от Глава IX. „Образци на документи“ от документацията за обществена поръчка с реф. № РРД19-003 и мостри на новото оборудване – по 2 броя от всеки нов офертиран вид, като при комплектоването и представянето им се спазва изискването на чл. 39, ал. 5 от ППЗОП (в сила до 01.11.2019 г., отм. с ДВ, бр. 17 от 2019 г.) и чл. 47, ал. 8 от ППЗОП (в сила до 01.11.2019 г., отм. с ДВ, бр. 17 от 2019 г.) .

Офертата се поставя в запечатана непрозрачна опаковка с надпис ОФЕРТА. Върху опаковката се посочва: предметът, референтният номер на вътрешния конкурентен избор, името на участника, неговия адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в поканата за участие. Условиата в образците към поканата за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Мострите на устройствата (концентратори на данни, електромери и комуникационни модеми) следва

да се представят опаковани и надписани съгласно чл. 47, ал. 8 от ППЗОП. Мострите се предават заедно с офертата за участие, в деловодството на възложителя, на адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес център, в посочения в поканата на обществената поръчка срок (дата и час) за подаване на офертите за участие. При предаване на мострите в деловодството на Възложителя на опаковката им се поставя входящ номер, който е идентичен с този, поставен на опаковката с офертата за участие в процедурата. Няма да бъдат приемани мостри, след изтичане на крайния срок за подаване на оферти от поканените за участие лица и които не са представени в съответствие с чл. 39, ал. 5 от ППЗОП и чл.47, ал. 8 от ППЗОП.

### **Раздел III. Отваряне и разглеждане на офертите**

1. Назначената от Възложителя по реда на чл. 82, ал. 4, т. 4 от ЗОП комисия, отваря офертите по реда на тяхното постъпване в Деловодството на Възложителя в присъствието на представители на участниците, както и в присъствието на представители на средствата за масово осведомяване (при интерес и желание от тяхна страна) в часа, датата и мястото, указани в поканата. Офертите се отварят по реда на тяхното постъпване в деловодството на възложителя, съгласно чл. 54, ал. 1 и ал. 3 от ППЗОП (в сила до 01.04.2020 г., отм. с ДВ, бр. 29 от 2020 г.). Редът на постъпване на офертите се определя според входящия номер върху плика с офертата, генериран от регистъра на възложителя и съдържащ: поредния номер, дата и час на получаване.
2. След отварянето на офертите, преди да пристъпи към оповестяване на ценовите предложения, комисията детайлно проверява дали са представени всички необходими документи и дали офертите отговарят на изискванията на ЗОП и Възложителя.
3. Комисията оповестява ценовите предложения на участниците в присъствието на представители на участниците (при желание от тяхна страна).
4. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложенията към тях.
5. От участие във вътрешния конкурентен избор се отстранява участник, спрямо когото е налице някое от основанията за отстраняване, посочени в чл. 107 от ЗОП.

### **Раздел IV. Провеждане на ценово договаряне с участниците**

1. Комисията провежда ценово договаряне с всеки един от участниците, за които не са налице основанията за отстраняване, посочени в чл.107 от ЗОП. Договарянето с участниците се провежда по реда, определен посредством изтеглен жребий при отварянето на офертите.
2. Редът за водене на преговорите се определя чрез жребий, който ще бъде изтеглен след отварянето на офертите (в същия ден) в присъствието на всички желаещи представители на участниците. Жребиът се провежда при следните условия и ред:  
Поставят се три кутии, които се надписват – кутия с имена на участници, кутия с имена на членовете на комисията и кутия с поредни номера, съответстващ на броя на участниците. Председателят на комисията тегли един билет от кутията с имената на членовете на комисията, като изтегленият член ще извършва тегленето на имената на участниците и техните поредни номера за водене на преговори от останалите две кутии. Избраният член на комисията последователно изтегля билет от кутията с имената на участниците и билет от кутията с поредните номера, като ги съобщава на присъстващите. Това се повтаря, докато не се изчерпят всички билети от кутиите с имената на участниците и поредните номера за водене на преговори. Резултатите от жребия се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и присъстващите на жребия представители на участниците. Преговорите с участниците се провеждат според поредния номер, който е изтеглен за всеки от тях, като се започва с участника, за когото при жребия е изтеглен пореден № 1 и се завършва с участника с последния пореден №, във възходящ порядък, както следва: договарянето започва с участника, за когото е изтеглен билет с пореден № 1, и завършва с участника, за когото е изтеглен билет с последен пореден №.
3. В случай на необходимост от продължаване на преговорите (провеждане на следващи по ред преговори) по предмета на поръчката, участниците подали оферти се уведомяват

писмено за датата, часа и мястото на преговорите от комисията, назначена от Възложителя. Редът на преговорите при всеки следващ кръг е първоначално определеният ред съгласно предходната т. 2 по-горе.

4. Лица, които могат да участват в договарянето, са представляващият по закон участника или надлежно упълномощени негови представители, снабдени с оригинал или заверено копие на пълномощно за участие в провеждането на преговорите. Представителите по упълномощаване, които ще участват в договарянето, трябва да представят на комисията пълномощни, от които да е видно, че са упълномощени да предприемат действия, които да ангажират участника с постигнатите договорености.
5. Договорености между Комисията и участник, които не са записани в протокол от проведено договаряне, няма да бъдат взети под внимание при оценката на офертите и класирането на участника. При различие или противоречие на записи от два последователни протокола между комисията и участник, за валидни се считат записите в протокола, подписан последен по време.
6. Предложение на участник се счита за релевантно за вътрешния конкурентен избор, само при условие, че Комисията се е съгласила с направеното предложение и с участника са постигнали договореност по съответната промяна и това е записано в протокола от проведеното договаряне. Когато комисията не се съгласи с направено предложение от участника или не вземе писмено отношение и/или решение по направеното предложение, то се счита за неприето и не представлява част от офертата на участника.

#### **Раздел V. Определяне на Изпълнител. Класиране.**

След провеждане на ценовото договаряне комисията изготвя доклад до Възложителя, в който отразява резултатите от ценовите преговори и предлага сключване на договор (с единствения участник), или класиране на участниците в случаите, когато Възложителят е поканил повече от едно заинтересовано лице по предварително обявения критерий за възлагане на поръчката „най-ниска цена“, или преустановяване на вътрешния конкурентен избор. Оценката се извършва въз основа на постигнатите договорености по време на договарянето (отразени в съответните писмени протоколи).

Възложителят определя с решение изпълнител на вътрешния конкурентен избор, въз основа на определения критерий за възлагане на поръчката и сключва договор/и или преустановява вътрешния конкурентен избор.

#### **Раздел VI. Документи, които избраният за изпълнител следва да представи при сключване на договора:**

1. **Гаранция за изпълнение** – в размер на 2 % от общата (максимална) стойност на конкретния договор без ДДС (равна на стойността на офертата на избрания за изпълнител, изчислена като произведение на прогнозното количество и договорената единична цена). 50% от стойността на гаранцията за изпълнение ще остане в полза на Възложителя за обезпечаване на следгаранционното поддържане на устройствата. Изпълнителят на всеки конкретен договор се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение, както следва:
  - Представената гаранция за изпълнение в пълния и размер, за срока на конкретния договор следва да е със срок – срокът на действие на конкретния договор за обезпечение, по който се представя, удължен с 3 месеца;
  - 50 на сто от гаранцията за изпълнение, която се представя за обезпечаване на конкретния договор, сключен въз основа на рамковото споразумение, които ще служат за обезпечаване на гаранционната отговорност на Изпълнителя за срока на следгаранционната поддръжка на доставената стока по предмета на договора, следва да са със срок – срокът на конкретния договор, към който се прибавя срокът на следгаранционната поддръжка, удължен с 3 месеца.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- парична сума, преведена по сметка на Възложителя, както следва:  
„ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛИТЕЛНИ МРЕЖИ ЗАПАД“ ЕАД,  
БАНКА: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД,  
SWIFT (BIC): UNCRBGSF  
БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL.

В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение № \_\_\_\_\_ (посочва се номера на рамковото споразумение) и проведена процедура с референтен № \_\_\_\_\_ и предмет: „\_\_\_\_\_”.

или

- банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на „Електроразпределителни мрежи Запад“ ЕАД, с условия на усвояване, съвпадащи с тези от образеца в документацията и със срок на валидност най-малко \_\_\_\_\_ от датата на издаването ѝ (уточнява се при сключването на конкретен договор, в зависимост от срока на договора). Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка.

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, и отговаряща на следните условия:
  - Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
  - Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
  - Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 2 % от общата (максимална) стойност на конкретния договор без ДДС (равна на стойността на офертата на избория за изпълнител, изчислена като произведение на прогнозното количество и договорената единична цена);
  - По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
  - Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
  - В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът и номера на поръчката, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
  - Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
  - Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие най-рано датата на поканата за сключване на договора и най-късно датата на влизане в сила на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка съответно монтаж/демонтаж по договора, заявена преди изтичане на срока / прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока / прекратяване на договора. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на конкретния договор въз основа на рамковото споразумение – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
  - При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;

- За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платена еднократно при сключване на застраховката.

Когато гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор към поканата за участие във вътрешния конкурентен избор.

2. Предвид обстоятелството, че настоящият вътрешен конкурентен избор се извършва въз основа на сключени рамкови споразумения след проведена открита процедура с реф. № PPD 19-003, и предвид клаузите на сключените рамкови споразумения, както и съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при сключване на конкретен договор участникът – избран за изпълнител следва да представи и актуални документи в оригинал или нотариално заверено копие, удостоверяващи липса на основанията за отстраняване от процедурата, а именно:
  - a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Представя се за лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.
  - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП). От удостоверението следва да е видно, че участникът няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
  - c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП).
  - d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания* (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
3. **Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (образец от документите по настоящия вътрешен конкурентен избор).**
4. **Декларация във връзка с регламентите на Съвета на Европа, с които на Руската федерация, на нейни граждани и правни образувания са наложени ограничителни мерки с оглед положението в Украйна и навлизането на руски въоръжени сили на нейна територия (в оригинал по образец от документите по настоящия вътрешен конкурентен избор)**
5. Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ лични данни – Приложение 9 от договора.

#### **Бележки:**

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква b) до буква d) вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на договор, а документите по буква а) – не по-рано от пет месеца от същата дата.*
- *Съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и*

стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Когато участникът в процедурата е юридическо лице, декларацията се подписва от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод на български език.

- Във връзка с изискванията на Регламент (ЕС) № 208/2014 на Съвета от 5 март 2014 г. относно ограничителни мерки, насочени срещу определени лица, образувания и органи с оглед на положението в Украйна, Регламент (ЕС) № 269/2014 на Съвета от 17 март 2014 г. относно ограничителни мерки по отношение на действия, подкопаващи или застрашаващи териториалната цялост, суверенитета и независимостта на Украйна, Регламент на Съвета (ЕС) № 833/2014 от 31 юли 2014 г. относно ограничителни мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, Регламент (ЕС) № 692/2014 на Съвета от 23 юни 2014 г. относно ограниченията върху вноса в Съюза на стоки с произход от Крим или Севастопол, в отговор на незаконното анексиране на Крим и Севастопол и Регламент (ЕС) № 2022/263 на Съвета от 23 февруари 2022 г. относно ограничителни мерки в отговор на признаването на неконтролираните от правителството зони на Донецка и Луганска област в Украйна и разпореждането за влизане на руски въоръжени сили в тези зони възложителят изисква от избрания за изпълнител участник да представи декларация, от която да е видно, че лицето спазва ограниченията, посочени в горепосочените нормативни актове (по образец към настоящите документи, в оригинал). Декларацията се подава само от участник, избран за изпълнител – физическо или юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – неперсонифицирано гражданско дружество по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), декларацията при подписване на договора се предоставя от всяко лице, включено в състава на обединението. В случай че избраният за изпълнител участник е декларирал в офертата си ползването на подизпълнител по смисъла на чл. 66 от ЗОП и/или трето лице по смисъла на чл. 65 от ЗОП, последните също следва да представят декларация, от която да е видно, че същите спазват ограниченията, предвидени в горепосочените нормативни актове.
- Във връзка с влизане в сила на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, който считано от 25.05.2018 г. има пряко приложение и за Република България се променят приложенията на договора и се допълва Приложение 9 към договора за обработка и защита на лични данни във връзка с изпълнението на договора;

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато до тях има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки, или са предоставени на възложителя.